

Brf Hundfjällscenter
Org nr 716456-7856

Årsredovisning för räkenskapsåret 2014

Styrelsen avger följande årsredovisning.

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	9
- balansräkning	11
- noter	13

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i kronor. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE 2014 BOSTADSRÄTTSFÖRENINGEN HUNDFJÄLLSCENTER (Orgnr 716456-7856)

Styrelsen för bostadsrättsföreningen HundfjällsCenter får härmed avgiva redovisning för föreningens verksamhet under räkenskapsåret 2014-01-01--12-31.
Detta är föreningens 26:e verksamhetsår.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft följande sammansättning:

Maria Gradin	Ordförande
Ragnar Kristensson	Vice ordförande
Roger Damberg	Sekreterare
Lennart Jonsson	Ledamot
Therese Jonasson	Ledamot t om 140331
Morgan Friberg	Tjänstgörande ledamot fr o m 1400401
Morgan Friberg	Styrelsesuppleant t o m 140331
Carina Sers Lindberg	Styrelsesuppleant

I tur att avgå ur styrelsen

I tur att avgå ur styrelsen vid kommande ordinarie föreningsstämma är Ragnar Kristensson (lgh 105), Lennart Jonsson (lgh 107) och Morgan Friberg (lgh 403)
Avgående suppleant är Carina Sers-Lindberg (lgh 306).

Firmatecknare

Föreningens firma tecknas, förutom av styrelsen, av två av styrelsen därtill utsedda styrelseledamöter i förening eller av en av styrelsen därtill utsedd styrelseledamot i förening med annan av styrelsen därtill utsedd person (Ove Pettersson, Vänerförvaltning AB, Karlstad).

Revisor

Revisor: Stefan Mott, LR-Revision i Karlstad.
Revisorsuppleant: Börje Andersson, Reiba revisionsbyrå i Karlstad.

Valberedning

Valberedningen har under året bestått av följande personer: Bengt Källberg (lgh 111) (sammankallande), Jonas Bauer (lgh 202) och Monica Kristensson (lgh 105)

Förvaltning/organisation

Vänerförvaltning AB i Karlstad har skött den ekonomiska fastighetsförvaltningen enligt avtal.

Samarbetspartner

Den operativa verksamheten för uthyrning i andra hand har skett genom SkiStar AB.
SkiStar AB har även ansvaret för bokningen av medlemmars lägenheter samt därtill hörande verksamhet enligt särskilda avtal.

Inre Fond

Fondens behållning totalt per 14-12-31 utgjorde 999 771 kronor.

Fondens storlek för respektive lägenhet redovisas på respektive lägenhets månadsavisering.

Storleken på fonden skall vara 10 000kr/lägenhet.

Fonden avser lägenheter med uthyrningskontrakt och skall enligt beslut vid inrättandet endast disponeras för gemensamma utbyten (inköp) av vitvaror och motsvarande utrustning.

Fond för Fastighetsunderhåll

Behållningen per 14-12-31 var 278 561,50 kronor. Årets avsättning blir 100 366 kronor.

Stadseenlig avsättning om 0,5 % av fastighetens taxeringsvärde.

Årsavgift

Årsavgiften har varit oförändrad under sedan indexuppräkning 2012. Inför 2015 har styrelsen beslutat om en mindre justering av avgiften på 4 % för att svara upp till kommande underhåll.

Aktieportfölj

Aktieportföljen består av 400 aktier i SkiStar AB. Tidigare inköpta för att få bolagsinformation samt möjlighet att delta på bolagsstämman.

Fastighetsdrift

- Fastighetsdriften samt systematisk brandskyddskontrollsköts av SkiStar AB enligt särskilt Fastighetsdrift/Skötselavtal .
- Avtal för besiktning av hissen är tecknat med Inspecta i Falun .
- Försäkringsavtal är tecknat med Anticimex, ett så kallad Trygghetspaket för flerfamiljshus.
- Årlig ventilationskontroll med filter och kilremsbyte utförs av styrelsen inför varje säsongstart.
- Ett elavtal skrevs 1/11 2012 med Eskilstuna Energi och Miljö som leverantör. Avtalet är på tre år och gäller till 31/10 2015.
- Den Obligatoriska Ventilations Kontrollen, OVK, utförs var tredje år. Utförd 2014.
- Vi fortsätter att mäta värmen i de lägenheter vi monterat energimätare och har kompletterat med en mätare där vi mäter hushållselen och en mätare som mäter golvvärmen i en lägenhet.

Övrigt

I början av november träffades ett 20-tal medlemmar för ett möte i Hundfjällscenter för utbyte av information och erfarenheter mm. Dagen efter förevisades flera lägenheter, där medlemmar renoverat delar eller hela sin lägenhet. Det kunde konstateras att kreativiteten och stilsäkerheten är stor bland våra medlemmar. Många fick inspiration och goda idéer för egna renoveringar. På kvällen fick vi information från destinationschefen Jonas Bauer och hans medarbetare från Skistar. Det blev en exposé över stort och smått. En särskild information har gått ut till alla medlemmar. På kvällen bjöd Skistar oss medlemmar på en välsmakande buffé med anpassad dryck i Vinterträdgården.

Uthyrningsverksamheten

Uthyrningsverksamheten har följt föreliggande huvudavtal, med underliggande uthyrningsavtal.

Nytt huvudavtal tecknades med Skistar under våren 2014. Affärsmässig uthyrning får endast ske genom att respektive medlem har tecknat ett giltigt uthyrningsavtal med SkiStar AB.

För närvarande är det 93 st bostadsrätter som har uthyrningsavtal.

Sammanträden

Ordinarie årsstämma för verksamhetsåret 2013 avhölls lördagen den 1 februari år 2014 i HundfjällsCenter. Årsmötesdeltagarna med uthyrningsavtal bjöds enligt samarbetsavtalet med SkiStar på middag efter mötets slut och på liftkort fredag till söndag för deltagande uthyrare med familj.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft fem protokollförda sammanträden. Förutom dessa möten har det förevarit ett antal informella möten inom styrelsen framför allt via e-post och telefon. Därutöver har ordföranden haft regelbunden kontakt med SkiStars ledning och medarbetare i Sälen. Styrelsemedlemmar har även haft besiktningsförrättningar i Hundfjällscenter.

Underhåll av fastigheten

Styrelsens ambition är att behålla fastighetens attraktivitet på lång sikt, både för ägare och för att vara ett attraktivt resmål. Förutom löpande underhåll har utbyte av de tre ventilationsaggregaten och rengöring av ventilationskanaler skett under sommaren. De gamla var i dåligt skick och ett antal kanaler var igensatta. Den Obligatoriska Ventilations Kontrollen (OVK) godkändes inte och energiåtervinningen fungerade inte. De nya aggregaten är utrustade med en reglercentral som kan fjärrstyras över internet.

Styrelsens underhållsplan skall ge en överblick över kommande kostnader som avser underhåll av vår fastighet. Underhållsplanen ses löpande över för att kontinuerligt upprätthålla fastighetens skick.

Framtida större underhåll: Det finns ett stort behov av yttre underhåll i form ommålning. Det är t ex många delar att bättringsmåla så som fönster, plåtdetaljer, lägenhetsskärmar mm

Underhåll av lägenheterna

Underhåll av lägenheterna är respektive bostadsrättsinnehavares ansvar, ref. stadgarnas § 3.

Styrelsen uppmanar bostadsrätthavarna att behålla och planera för en konkurrenskraftig status på lägenheterna.

Ett antal medlemmar har delvis eller helt renoverat sina lägenheter även under 2014.

Vid renoveringar skall givetvis gällande branschregler följas.

Renoveringar som innebär ingrepp i bärande konstruktion, förändringar av väggar, vatten, avlopp o dyl får enligt stadgarna endast ske med Styrelsens godkännande. När förfrågan om förändringar lämnas in är det viktigt med underlag så att fastighetens ritningar kan uppdateras.

Genom vårt avtal med Anticimex fuktmättes alla lägenheter i november. Anmärkningar har kommunicerats direkt med berörd bostadsrättsinnehavare som har haft tiden fram till säsongsstart på sig att åtgärda dessa.

Försäkringar

Fastigheten är fullvärdesförsäkrad i försäkringsbolaget IF Skadeförsäkring. Varje bostadsrättsinnehavare måste själv teckna försäkring för bostadsrätt och lösöre.

Trygghetspaket för flerfamiljshus är tecknat med Anticimex.

Gällande avtal

Vänerförvaltning AB	Ekonomisk förvaltning
SkiStar AB	Huvudavtal för uthyrningsverksamhet inkl. lokalvård,
SkiStar AB	Fastighetsdrift
Inspecta i Falun	Besiktning av hissen
Eskilstuna Energi och Miljö	Elleverans
Malungs Elnät	Elnätsleverans
Malungs kommun	Vatten och avlopp
Seths antenn och teleteknik AB	Signaler till Kabel-TV
IF Skadeförsäkring	Fastighetsförsäkring
Anticimex	Trygghetsförsäkring Flerfamiljshus
Midroc	Underhåll brandsystem
Entry Systems/Confidence	Underhåll låssystem
Utrymningsteknik i Mora	Årlig kontroll av brandsläckare

Fastighetens taxeringsvärde

Fastighetens totala taxeringsvärde 2014 är 30 234 000 kronor, varav byggnadsvärde 24 245 000 kronor.

Fastighetsskatt

Fastighetsskatt utgår med 0,3 % på bostäder och med 1 % på lokaler under 2014.

Ställda panter: Pantbrev i fast egendom om 4 000 000 kronor.

Ansvarsförbindelser: Inga.

Medlemsantal och lägenhetsöverlåtelser

Under året har det skett 8 st lägenhetsöverlåtelser, 7st tvåor, och 1 st trea. Överlåtelsepriserna på den öppna marknaden var som lägst 970 000 kr och som högst 1 375 000 kr

Totala antalet bostadsrätter är 109 st.

Ordning och reda

Styrelsen anser det viktigt att alla ägare liksom gäster respekterar förbudet att ta in skidor, snowboards, pulkor, cyklar mm i korridorerna och lägenheter/ balkong. Genom detta bevarar vi våra korridorer och lägenheter i ett gott skick. Nya dekaler finns uppsatta som påminnelse om detta.

I samband med att bostadsrättshavare renoverar eller gör utbyten av möbler måste utrangerade saker och byggskräp transporteras bort till Miljöstationen i Lindvallen eller till hemorten.

Containrar för hushållssopor får inte användas. Vid renoveringar av lägenheter måste självklart väggar och mattor i korridorer mm skyddas noga och noggrann städning genomföras efter avslutat projekt.

Ur Brandskyddssynpunkt och städsynpunkt får inga privata möbler, blommor, dörmattor och liknande får placeras i korridorer eller trapphus.

Inte heller får egna välkomstskyltar, dekorationer o dyl sättas på utsidan av lägenhetsdörr eller

korridorvägg. Våra lokaler är uppfräschade och ingen åverkan får göras på de allmänna utrymmena.

Uthyrning av lokaler

Under året har 9 lokaler uthyrt till SkiStar AB som förråd, solarierum samt motionslokal. Därutöver har en lokal uthyrt till en medlem. Inga lokaler är outhyrda.

Elförbrukning

2014 års elförbrukning lika stor som 2012 års förbrukning, en liten höjning från 2013. Förbrukningen blev 631238 kWh. Elkostnad 41,3 öre/kWh, skatt 19,4 öre/kWh och moms 25 %. Förbrukningen är 54 % av 1993-års förbrukning. Kostnad för elöverföringen tillkommer.

Tillsammans kan vi hjälpas åt att hålla energiförbrukningen låg. Styrelsen kommer att slå av säkringen för värmen under sommarmånaderna. Kom ihåg att slå ifrån säkringen igen om ni slår igång värmen under den tid ni är i lägenheten på sommaren. Styrelsen slår igång värmen igen när uppvärmningssäsongen börjar.

Lämna inga nyckelkort i kortläsaren när lägenheten är tom. En centralt placerad termostat ökar värmen från 17 °C till 21 °C när kortet placeras i kortläsaren. En grads sänkning av innetemperaturen ger ca 5 % sänkning av uppvärmningskostnaden på ett år.

Föreningens lån

Spintab, låneskuld per 2014-12-31 var 2 900 000 kronor.
Räntan 2014-12-31 var 1.85 %.

Räkenskapsåret gav ett överskott om 100 336 kr. Resultatet av föreningens verksamhet under året och den ekonomiska ställningen bedöms som mycket god vid årets utgång, vilket framgår av bifogad resultat- och balansräkning.

Hemsidan

Föreningens hemsida, www.brf2.se, har skötts av Monica Kristensson

Förslag till vinstdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande vinstmedel:

Årets resultat	100 336
Balanserat resultat	102 590
Återstår till föreningsstämmans förfogande	<u>202 926</u>

Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras så

att till yttre fond reserveras	100 336
att i ny räkning överförs	102 590
	<u>202 926</u>

Flerårsjämförelse

		<u>2014</u>	<u>2013</u>	<u>2012</u>	<u>2011</u>	<u>2010</u>
Nettoomsättning	tkr	2 857	2 856	2 806	2 806	2 687
Resultat efter finansnetto	tkr	100	15	1	111	143
Soliditet	%	93,8	95,6	95,7	97,0	96,0
Balansomslutning	tkr	73 765	72 429	73 304	72 936	72 919

Föreningens ekonomiska ställning i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt noter.

Resultaträkning	Not	2014	2013
Rörelseintäkter			
Avgifter/hyror	2	2 857 388	2 856 384
Summa rörelseintäkter		2 857 388	2 856 384
Rörelsekostnader			
Övriga externa kostnader	3	-2 102 720	-2 381 112
Personalkostnader	4	-218 358	-206 628
Avskrivningar	5, 6, 7, 8, 9	-389 349	-109 349
Summa rörelsekostnader för fastighetsförvaltning		-2 710 427	-2 697 089

Resultaträkning	Not	2014	2013
Avsättning fastighetsunderhåll		-	-105 000
		0	-105 000
Resultat före finansiella poster		146 961	54 295
Resultat från finansiella poster			
Räntekostnader för fastighetslån		-47 625	-40 466
Ränteintäkter		1 000	1 624
Summa resultat från poster		-46 625	-38 842
Resultat efter finansiella poster		100 336	15 453
Årets vinst		<u>100 336</u>	<u>15 453</u>

Balansräkning	Not	2014-12-31	2013-12-31
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
<u>Materiella anläggningstillgångar</u>			
Byggnader	7	70 021 414	70 301 414
Hiss	8	352 000	384 200
Bergvärme	6	266 972	295 972
Mark		1 200 000	1 200 000
Maskiner och inventarier	9	1 281 117	51 117
Bastuanläggning	5	40 750	48 899
		73 162 253	72 281 602
<u>Finansiella anläggningstillgångar</u>			
Aktier och andelar		25 762	25 762
Summa anläggningstillgångar		73 188 015	72 307 364
Omsättningstillgångar			
<u>Kortfristiga fordringar</u>			
Skattekonto		20 975	2 076
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	10	72 627	119 665
		93 602	121 741
<u>Kassa och bank</u>			
Bank		502 703	-
Summa omsättningstillgångar		596 305	121 741
Summa tillgångar		73 784 320	72 429 105

Balansräkning	Not	2014-12-31	2013-12-31
Eget kapital och skulder			
Eget kapital	11		
<u>Bundet eget kapital</u>			
Insatser		68 743 000	68 743 000
Fond för fastighetsunderhåll		278 562	278 562
		<u>69 021 562</u>	<u>69 021 562</u>
<u>Fritt eget kapital</u>			
Balanserad vinst		102 590	87 137
Årets vinst		100 336	15 453
		<u>69 224 488</u>	<u>69 124 152</u>
Summa eget kapital			
Långfristiga skulder			
Fastighetslån		2 900 000	1 388 666
		<u>2 900 000</u>	<u>1 388 666</u>
Summa långfristiga skulder			
Kortfristiga skulder			
Personalens källskatt		-	1 500
Checkräkningskredit		-	353 392
Leverantörsskuld		171 138	225 760
Skatteskulder		34 294	29 007
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	12	174 117	158 707
Förskottsbetalda årsavgifter/hyror		280 512	276 873
Inre fond medlemmarna		999 771	871 048
		<u>1 659 832</u>	<u>1 916 287</u>
Summa kortfristiga skulder			
Summa eget kapital och skulder		<u>73 784 320</u>	<u>72 429 105</u>
Ställda säkerheter			
Fastighetsinteckningar		4 000 000	4 000 000
Ansvarsförbindelser		Inga	Inga

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen har upprättats enligt Årsredovisningslagen och god redovisningssed. Tillämpade principer redovisas enligt K2-reglerna som är anpassade för mindre bolag samt ekonomiska föreningar.

Reservering till föreningens fond för yttre underhåll redovisas över balansräkningen genom att den ingår i styrelsens förslag till vinstdisposition. Efter att beslut tagits på föreningens årsstämma sker överföring från balanserad vinst till fond för yttre underhåll.

Avskrivning på fastigheten görs enligt plan.

Avskrivningar på föreningens hiss, bergvärme, maskiner, bastu och inventarier görs enligt plan.

Markvärdet är inte föremål för avskrivning, utan en eventuell värdenedgång hanteras genom nedskrivning.

Fordringar har efter individuell värdering upptagits till belopp varmed de beräknas inflyta.

Not 2 Intäkter

	<u>2014</u>	<u>2013</u>
Årsavgifter	2 804 334	2 803 330
Övriga intäkter	3 200	3 200
Hyror	49 854	49 854
Summa	<u>2 857 388</u>	<u>2 856 384</u>

Not 3 Övriga kostnader

	<u>2014</u>	<u>2013</u>
Avtal hiss underhåll/löpande underhåll	14 340	30 808
Avtal fastigheten	173 795	174 786
Avtal låssystem	6 962	25 487
Avsättning inre fond	156 000	152 700
Elnät	206 137	198 473
Rep och underhåll	48 205	337 665
El	471 075	486 177
Vatten och avlopp	619 746	562 026
Fastighetsförsäkring	68 715	75 828

	<u>2014</u>	<u>2013</u>
Kabel-TV	64 921	64 071
Fastighetsavgift	98 912	124 619
Övriga driftskostnader	61 969	36 289
Övriga kostnader/driftsmaterial	558	5 939
Porto	5 632	3 267
Revisionsarvode	9 875	9 125
Arvode för ekonomisk förvaltning	95 878	93 852
Summa	<u>2 102 720</u>	<u>2 381 112</u>

Not 4 Personalkostnader

	<u>2014</u>	<u>2013</u>
Styrelsearvode	117 238	112 764
Förrättning och mötesarvoden	17 000	8 986
Rese- och traktamentsersättning	5 206	2 153
Bilersättning	34 128	34 602
Förlorad arbetsförtjänst	2 821	6 750
Kostavdrag	-592	-222
Sociala kostnader	42 557	41 595
Summa	<u>218 358</u>	<u>206 628</u>

Not 5 Bastuanläggning

	<u>2014-12-31</u>	<u>2013-12-31</u>
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	81 495	81 495
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	81 495	81 495
Ingående ackumulerade avskrivningar	-32 596	-24 447
Årets avskrivningar	-8 149	-8 149
Utgående ackumulerade avskrivningar	-40 745	-32 596
Utgående restvärde enligt plan	<u>40 750</u>	<u>48 899</u>

Not 6 Bergvärme

	<u>2014-12-31</u>	<u>2013-12-31</u>
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	585 972	585 972
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	585 972	585 972
Ingående ackumulerade avskrivningar	-290 000	-261 000
-Avskrivningar	-29 000	-29 000
Utgående ackumulerade avskrivningar	-319 000	-290 000
Utgående restvärde enligt plan	<u>266 972</u>	<u>295 972</u>

Not 7 Byggnader

	<u>2014-12-31</u>	<u>2013-12-31</u>
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	74 600 273	74 300 273
Inköp/Aktiveringar	-	300 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	74 600 273	74 600 273
Ingående ackumulerade avskrivningar	-4 298 859	-4 268 859
Årets avskrivningar	-280 000	-30 000
Utgående ackumulerade avskrivningar	-4 578 859	-4 298 859
Utgående restvärde enligt plan	<u>70 021 414</u>	<u>70 301 414</u>
Taxeringsvärde		
Taxeringsvärde byggnad	24 245 000	24 245 000
Taxeringsvärde mark	5 989 000	5 989 000
	<u>30 234 000</u>	<u>30 234 000</u>

Not 8 Hiss

	<u>2014-12-31</u>	<u>2013-12-31</u>
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	625 000	625 000
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	625 000	625 000
Ingående ackumulerade avskrivningar	-240 800	-208 600
-Avskrivningar	-32 200	-32 200
Utgående ackumulerade avskrivningar	-273 000	-240 800
Utgående restvärde enligt plan	<u>352 000</u>	<u>384 200</u>

Not 9 Maskiner och inventarier

	<u>2014-12-31</u>	<u>2013-12-31</u>
Ingående ackumulerade anskaffningsvärden	403 117	403 117
-Inköp	1 270 000	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 673 117	403 117
Ingående ackumulerade avskrivningar	-352 000	-342 000
-Avskrivningar	-40 000	-10 000
Utgående ackumulerade avskrivningar	-392 000	-352 000
Utgående restvärde enligt plan	<u>1 281 117</u>	<u>51 117</u>

Not 10 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	<u>2014-12-31</u>	<u>2013-12-31</u>
Förutbetalda försäkringspremier	51 706	10 890
TV/lager	5 085	17 939
Eskilstuna Energi	-	75 000
Sets TV/kvartal	15 836	15 836
Summa	<u>72 627</u>	<u>119 665</u>

Not 11 Eget kapital

	<u>Insats- kapital</u>	<u>Fond för yttre underhåll</u>	<u>Balanserat resultat</u>	<u>Årets resultat</u>
Eget kapital 2013-12-31	68 743 000	173 562	86 419	15 453
Disposition av föregående års resultat	-	-	15 453	-15 453
Reservering till fond, enligt stadgarna	-	-	-	-
Reservering till fond, frivillig	-	105 000	-	-
Ianspråktagande av fond	-	-	-	-
Årets resultat	-	-	-	<u>100 336</u>
Eget kapital 2014-12-31	68 743 000	278 562	101 872	100 336

Not 12 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	<u>2014-12-31</u>	<u>2013-12-31</u>
Upplupna räntor	4 451	1 356
Eskilstuna Energi	65 000	65 000
Malungs Elnät	25 000	20 000
Fastighetsdrift	48 802	48 802
Div övriga poster	5 564	-
Avtal	23 549	23 549
Hiss	1 751	-
Summa	<u>174 117</u>	<u>158 707</u>

Karlstad den 10 januari 2015



Maria Gradin
Ordförande



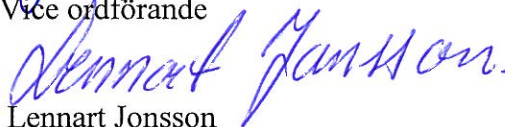
Roger Damberg
Sekreterare



Morgan Friberg
Ledamot



Ragnar Kristensson
Vice ordförande



Lennart Jonsson
Ledamot

Min revisionsberättelse har lämnats 2015-01-12



Stefan Mott
Revisor

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Brf Hundfjällscenter

Org.nr 716456-7856

Rapport om årsredovisningen

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Brf Hundfjällscenter för räkenskapsåret 2014.

Styrelsens ansvar för årsredovisningen

Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Mitt ansvar är att uttala mig om årsredovisningen på grundval av min revision. Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige. Dessa standarder kräver att jag följer yrkesetiska krav samt planerar och utför revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur föreningen upprättar årsredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i föreningens interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Uttalanden

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 2014-12-31 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust samt styrelsens förvaltning för Brf Hundfjällscenter för räkenskapsåret 2014.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust, och det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen enligt lagen om ekonomiska föreningar.

Revisorns ansvar

Mitt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala mig om förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust och om förvaltningen på grundval av min revision. Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige.

Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med lagen om ekonomiska föreningar.

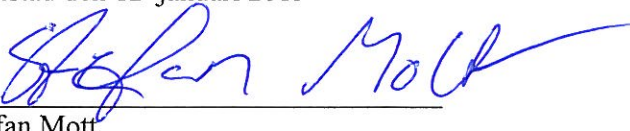
Som underlag för mitt uttalande om ansvarsfrihet har jag utöver min revision av årsredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot är ersättningsskyldig mot föreningen. Jag har även granskat om någon styrelseledamot på annat sätt har handlat i strid med lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller föreningens stadgar.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Uttalanden

Jag tillstyrker att föreningsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Karlstad den 12 januari 2015



Stefan Mott
Godkänd revisor